

OPTIMISATION DES PROCESS : ORGANISATION ET GESTION DES FLUX

PRÉ REQUIS



- Maîtriser la langue française.

PROGRAMME



Introduction / Accueil

Partie 1 : Quelques axes

- Réorganisation physique de l'entrepôt (aménagement intérieur, mode de flux ...);
- Réorganisation des équipes (nb personnes, horaire, polyvalence...);
- Choix de l'outil de pilotage informatique (pilotage des flux de l'entrepôt, pilotage préparation...);
- Pilotage du flux amont (flux poussé, flux tiré).

Partie 2 : La démarche

- Pilotage et cadrage de la démarche avec un groupe référent interne en collaboration avec les intervenants du CERFOS : définition des objectifs et du périmètre du projet;
- Analyse de l'existant sur la base des données (type de clients, type de produit...);
- Conception et mise en œuvre d'une trame d'évaluation et d'analyse selon les thématiques à étudier avec définition du cahier des charges;
- Observation sur le terrain;
- Analyse de l'existant sur la base des informations recueillies sur le terrain;
- Propositions d'actions d'amélioration;
- Participation à la mise en œuvre des actions (et / ou aide au pilotage);
- Mise en place des indicateurs de performance;
- Aide au suivi de l'efficacité des KPI's.

OBJECTIFS



- Réaliser le diagnostic de l'organisation en vue de son optimisation.
- Émettre des recommandations et préconisations pour une amélioration de l'organisation.
- Mettre en œuvre des mesures d'amélioration.

PUBLIC



- Le personnel d'encadrement de votre établissement.

DURÉE ET LIEU



- **En présentiel**, dans vos locaux, sur un site extérieur choisi.
- **2 à 4 jours (selon programme choisi).**

MÉTHODES / ÉVALUATION DES COMPÉTENCES



- Apports théoriques : ppt, vidéo, support papier;
- Questions / réponses, échanges;
- Exercices des stagiaires, mises en situation;
- Accompagnement sur la durée du projet;
- Mise en œuvre de méthodes spécifiques adaptées;
- Une attestation de formation sera transmise par le CERFOS à l'employeur.

TARIF



- Nous consulter.