

FORMATION MEMBRES DU CHSCT

PRÉREQUIS



- Maîtriser la langue française.
- Être membre du CHSCT.

PROGRAMME



Introduction / Accueil

Partie 1 : Le contexte réglementaire : Santé et Prévention

- Cadre réglementaire spécifique ;
- Les principes de la prévention ;
- Obligations réglementaires de la prévention
- Vérifications, autorisations, habilitations ;
- Les spécificités des entreprises (ICPE et ERP).

Partie 2 : Le CHSCT et son fonctionnement

- Organisation, règles,
- Composition et délégation des missions ;
- Les réunions du CHSCT ;

Partie 3 : Analyse des risques professionnels et des conditions de travail

- Identification des risques et le document unique (DU) ;
- Mener une inspection santé sécurité ;

Partie 4 : Comprendre et analyser les accidents et les maladies professionnelles

- Définitions ;
- L'analyse suite à un accident ;

Partie 5 : Le CHSCT au quotidien

- Les documents de la prévention (plan de prévention, protocole de sécurité, permis feu, registres...)
- Fonctionnement et Communication de l'équipe CHSCT ;
- Animation de réunion ou de groupe de travail.

OBJECTIFS



- Connaître le cadre réglementaire relatif au CHSCT et à ses missions ;
- Connaître son rôle en tant que membre du CHSCT ainsi que ses droits et ses obligations ; devenir un interlocuteur privilégié de la prévention dans l'entreprise.
- Savoir analyser les conditions de travail et les risques professionnels afin d'être force de propositions d'amélioration ;
- Connaître la méthodologie d'analyse des accidents et les incidents.

PUBLIC



- Personnel titulaire ou suppléant du CHSCT.

DURÉE ET LIEU



- **En présentiel**, dans vos locaux ; **En Hybride** (présentiel + distanciel).
- **5 jours.**

MÉTHODES / ÉVALUATION DES COMPÉTENCES



- Apports théoriques : ppt, vidéo, support papier ;
- Questions / réponses , échanges ;
- Mises en situations théoriques et pratiques : cas retour d'expériences, visites de services, exercices en sous groupes.

TARIF



- Nous consulter.